



**ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ**

**П Р И К А З**

«15» 12.2015

№ 141-ОД

Об Общественном совете при  
Департаменте Смоленской области  
по строительству и жилищно-  
коммунальному хозяйству

В целях исполнения подпункта 1 пункта 5 поручения Президента Российской Федерации В.В. Путина от 27.12.2013 № Пр-3086 по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12.12.2013 в соответствии статьи 13 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», распоряжением заместителя Губернатора Смоленской области И.В. Кротовой от 14.09.2015 № 1021-р «Об общественных советах при органах исполнительной власти Смоленской области»

п р и к а з ы в а ю

1. Образовать Общественный совет при Департаменте Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (далее – Общественный совет).
2. Утвердить Положение об Общественном совете при Департаменте Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству и утвердить его состав согласно приложению.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Губернатора Смоленской  
области - начальник Департамента

**Ю.Н. Пучков**

Приложение  
к приказу Департамента  
Смоленской области по  
строительству и жилищно-  
коммунальному хозяйству  
от 15.12.2015 № 141-04

Положение  
об Общественном совете при Департаменте Смоленской области по строительству и  
жилищно-коммунальному хозяйству

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Департаменте Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (далее - Общественный совет, Департамент).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Департаменте и создается с целью наиболее эффективного взаимодействия Департамента с общественными организациями, представителями научного сообщества и деловых кругов при реализации полномочий, отнесенных к ведению Департамента.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Уставом Смоленской области, законами Смоленской области, указами и распоряжениями Губернатора Смоленской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Смоленской области, а также настоящим Положением.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

2.1.1 Осуществление общественного контроля за деятельностью Департамента, рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, концепций и программ, участие в мониторинге качества оказания государственных услуг.

2.1.2. Развитие взаимодействия Департамента с общественными объединениями, научными учреждениями и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации Департаментом законодательства Российской Федерации по сферам его деятельности, рассмотрение инициатив граждан и общественных организаций, связанных с выявлением и решением наиболее актуальных проблем в сфере градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства.

2.1.3 Подготовка предложений по совершенствованию регионального законодательства Смоленской области, а также выработка иных мер по регулированию процессов в соответствующей сфере деятельности Департамента.

2.1.4. Выработка предложений по совместной деятельности общественных объединений, научных учреждений и иных некоммерческих организаций, а также средств массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению Департамента.

### 3. Порядок формирования Общественного совета

3.1 Положение об Общественном совете и его персональный состав утверждается правовым актом Департамента.

3.2 Общественный совет формируется в количестве не менее 5 человек и не более 21 человека.

3.3 Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, проживающих на территории Смоленской области, представителей общественных объединений и иных организаций, зарегистрированных на территории Смоленской области на заявительной основе.

3.4. Членом общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, проживающий в Смоленской области и обладающий достаточными знаниями и навыками в сфере градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства, позволяющими решать задачи, возложенные на общественный совет.

Членами Общественного совета не могут быть:

- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

- лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы;

- другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.5. Срок направления заявлений кандидатами либо общественными объединениями, иными негосударственными некоммерческими организациями о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета составляет 30 дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Департамента.

3.6. В целях проведения конкурса формируется конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя Департамента.

3.7. Комиссия проверяет соответствие кандидатов установленным требованиям к кандидатам.

3.8. Рассмотрение заявлений осуществляется на заседании комиссии, которое считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены организатором конкурса о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

3.9. Комиссия осуществляет отбор кандидатов в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявлений.

3.10. Комиссия принимает решение об отклонении кандидата в следующих случаях:

- несоответствие кандидата установленным требованиям;
- представление неполного комплекта документов или несоответствие представленных документов требованиям, установленным в пункте 3.4 настоящего Положения.

3.11. Кандидаты, признанные соответствующими установленным требованиям и которые представили надлежащим образом оформленные документы, оцениваются конкурсной комиссией с присвоением баллов (от 1 до 5) по следующим критериям:

- опыт общественной деятельности кандидата и достигнутые результаты;
- профессиональные достижения кандидата;
- наличие ученого звания или степени, научных публикаций или работ и других научных достижений.

3.12. По завершении конкурса конкурсная комиссия подводит итоги путем подсчета итогового балла, присуждаемого каждому кандидату, и составления протокола.

Итоговый балл, присуждаемый каждому кандидату, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии.

Протокол подписывается председателем, в его отсутствие - заместителем председателя и секретарем конкурсной комиссии.

3.13. Кандидаты, набравшие наибольшее количество баллов, предлагаются конкурсной комиссией для включения в состав общественного совета.

3.14. Комиссия в течение трех рабочих дней уведомляет участников конкурса о результатах конкурса путем размещения на официальном сайте Департамента протокола конкурсной комиссии.

#### 4. Полномочия Общественного совета

4.1 Общественный совет для выполнения задач осуществляет следующие полномочия:

4.1.1 Рассматривает проекты концепций, программ, нормативных правовых актов, имеющих общественную значимость, в установленной сфере деятельности и вносит предложения начальнику Департамента по вопросу целесообразности принятия указанных решений.

4.1.2 Рассматривает инициативы граждан, общественных объединений и иных организаций в установленной сфере деятельности и вносит в Департамент предложения по их рассмотрению и реализации.

4.1.3 Организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в установленной сфере деятельности Департамента.

4.1.4 Определяет перечень проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Департаментом, которые подлежат общественному

обсуждению и рассмотрению Общественным советом.

4.2. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

4.2.1. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию о деятельности Департамента, если это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и иных организаций.

4.2.2. Вносить руководству Департамента предложения по совершенствованию деятельности исполнительного органа.

4.2.3. Создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителями соответствующих структурных подразделений сотрудники органа исполнительной власти.

## 5. Организация деятельности Общественного совета

5.1. Общественный совет строит свою деятельность исходя из задач и функций, определенных настоящим Положением в соответствии с планом работы на очередной год, который формируется с учетом поступивших предложений от членов Общественного совета, иных организаций и граждан.

5.2. Общественный совет возглавляет председатель. В состав Общественного совета входят: заместитель председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета и члены Общественного совета.

5.3. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета, избираются членами Общественного совета. Секретарь Общественного совета назначается из числа сотрудников Департамента.

5.4. Срок полномочий Общественного совета - два года со дня принятия распоряжения руководителя Департамента об утверждении состава Общественного совета. За два месяца до истечения срока полномочий Общественного совета распоряжением руководителя Департамента утверждается новый персональный состав Общественного совета, сформированный в порядке, установленном настоящим Положением.

5.5. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

5.6. Председатель Общественного совета:

5.6.1. Определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета.

5.6.2. Вносит на утверждение Общественного совета планы работы.

5.6.3. Проводит заседания Общественного совета.

5.6.4. Координирует деятельность членов Общественного совета.

5.6.5. Подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета.

5.6.6. В отсутствие председателя Общественного совета его функции выполняет заместитель председателя Общественного совета.

5.7. Секретарь Общественного совета:

5.7.1. Организует текущую деятельность Общественного совета.

5.7.2. Информировывает членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы.

5.7.3. Обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня.

5.7.4. Организует делопроизводство.

5.8. Члены Общественного совета имеют право:

5.8.1. Вносить свои предложения относительно формирования планов работы Общественного совета и повестки дня заседания.

5.8.2. Знакомиться с документами и материалами по проблемам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки и вносить в них свои предложения.

5.8.3. Вносить предложения по вопросу формирования комиссий и рабочих групп, создаваемых Общественным советом.

5.8.4. Осуществлять иные полномочия в рамках деятельности.

5.9. Члены Общественного совета обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам.

5.10. Каждый член Общественного совета обладает равным правом при голосовании. При равенстве числа голосов «за» и «против» предлагаемого решения голос председательствующего на заседании Общественного совета считается решающим.

5.11. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, проводимые по мере необходимости, и считающиеся правомочными, если на них присутствует более половины членов Общественного Совета.

5.11. Заседание Общественного совета правомочно принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины членов. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на заседаниях, принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании.

5.12. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь Общественного совета.