



**МИНИСТЕРСТВО
АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«26» 05.25

№ 079-02

Об обеспечении безопасности
материальных носителей
персональных данных в
Министерстве архитектуры и
строительства Смоленской области

В целях выполнения требований постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказа Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 10 июля 2014 г. № 378 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить перечень лиц, ответственных за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в Министерстве архитектуры и строительства Смоленской области (Приложение № 1).

2. Утвердить Инструкцию ответственного лица за реализацию мер,

необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в Министерстве архитектуры и строительства Смоленской области (Приложение № 2).

3. Утвердить перечень мест хранения материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в Министерстве архитектуры и строительства Смоленской области (Приложение № 3).

4. Ответственному лицу за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных осуществлять поэкземплярный учет машинных носителей персональных данных путем ведения соответствующего журнала.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Сагдатуллина Динара Габбасовича.

Министр



К.Н.Ростовцев

Приложение № 1
к приказу Министерства
архитектуры и строительства
Смоленской области
от «26» 05 2025 г. № 049-ОД

**Перечень лиц, ответственных за реализацию мер,
необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и
исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении
материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных
в Министерстве архитектуры и строительства Смоленской области**

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность	Структурное подразделение
1.	Степченкова Татьяна Ивановна	Начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и планирования расходов - главный бухгалтер	Отдел бухгалтерского учета, отчетности и пла- нирования расходов
2.	Чужайкина Елена Леонидовна	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения	Отдел правового и кад- рового обеспечения
3.	Дынчиков Станислав Юрьевич	Начальник отдела цифровизации и информационных систем	Отдел цифровизации и информационных систем

Приложение № 2
к приказу Министерства
архитектуры и строительства
Смоленской области
от «28» 05 2025 г. № 049-ОД

**Инструкция ответственного лица за реализацию мер,
необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и
исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении
материальных носителей персональных данных в Министерстве архитектуры
и строительства Смоленской области**

1. Общие положения

1.1. Ответственное лицо за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в Министерстве архитектуры и строительства Смоленской области (далее – Ответственное лицо) назначается приказом Министерства архитектуры и строительства Смоленской области (далее – Министерство) и отвечает за организацию хранения, обеспечение безопасности материальных носителей персональных данных в Министерстве в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных (далее – ПДн), в том числе требованиями к обработке и защите ПДн.

1.2. Ответственное лицо должно знать нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, и обеспечения безопасности ПДн.

1.3. В своей деятельности Ответственное лицо руководствуется Политикой в отношении обработки персональных данных в Министерстве архитектуры и строительства Смоленской области, Регламентом защиты машинных носителей в информационных системах Министерства архитектуры и строительства Смоленской области и настоящей Инструкцией.

**2. Основные обязанности ответственного лица за реализацию мер,
необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и
исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении
материальных носителей персональных данных**

Ответственное лицо обязано:

2.1. Знать цели обработки ПДн в Министерстве и перечень обрабатываемых ПДн.

2.2. Соблюдать требования Политики в отношении обработки персональных данных в Министерстве архитектуры и строительства Смоленской области и иных локальных актов Министерства, устанавливающих порядок работы с ПДн.

2.3. Соблюдать требования Регламента по защите машинных носителей в информационных системах Министерства архитектуры и строительства Смоленской области.

2.4. Обеспечить раздельное хранение материальных (бумажных) носителей ПДн, обработка которых осуществляется в различных целях.

2.5. Соблюдать условия хранения материальных (бумажных) носителей ПДн, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный к ним доступ.

2.6. Осуществлять хранение съемных машинных носителей ПДн в помещениях и сейфах (металлических шкафах), оборудованных внутренними замками с двумя или более дубликатами ключей и приспособлениями для опечатывания замочных скважин или кодовыми замками.

2.7. Ознакомить сотрудников, допущенных к обработке ПДн, с перечнем мест хранения материальных (бумажных и машинных) носителей ПДн.

2.8. Уведомить сотрудников, осуществляющих обработку ПДн без использования средств автоматизации, о факте обработки ими ПДн, обработка которых осуществляется Министерством без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых ПДн, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Министерства. Форма уведомления о факте обработки ПДн без использования средств автоматизации утверждается приказом об утверждении форм документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства РФ в области защиты информации.

2.9. Производить отбор материальных (бумажных и машинных) носителей ПДн, подлежащих уничтожению.

2.10. Ответственное лицо за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей ПДн, получает указания непосредственно от ответственного лица за организацию обработки ПДн, и подотчетен ему.

3. Права ответственного лица за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключających несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных

Ответственное лицо имеет право:

3.1. Знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на него задач.

3.2. Обращаться за помощью по вопросам защиты и обеспечения безопасности материальных носителей ПДн к ответственному лицу за организацию обработки ПДн.

Приложение № 3

к приказу Министерства
архитектуры и строительства
Смоленской области

от «26» 05 2025 г. № 049-02

**Перечень мест хранения материальных (бумажных и машинных) носителей
персональных данных в Министерстве архитектуры и строительства
Смоленской области в части обработки ПДн в целях:
ведение бухгалтерского учета**

№ п/п	Место хранения	Структурное подразделение	Категории субъектов персональных дан- ных
1.	214000, г. Смоленск, ул.Октябрьской революции, д. 14а, Кабинет 108	Отдел бухгалтерского учета, отчетности и планирования расходов	государственные гражданские служащие

**Перечень мест хранения материальных (бумажных и машинных) носителей
персональных данных в Министерстве архитектуры и строительства
Смоленской области в части обработки ПДн в целях:
ведение кадрового учета**

№ п/п	Место хранения	Структурное подразделение	Категории субъектов персональных дан- ных
1.	214000, г. Смоленск, ул.Октябрьской революции, д. 14а, Кабинет 114	Отдел правового и кадрового обеспечения	государственные гражданские служащие, граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей

**Перечень мест хранения материальных (бумажных и машинных) носителей
персональных данных в Министерстве архитектуры и строительства
Смоленской области в части обработки ПДн в целях:
ведение сайта**

№ п/п	Место хранения	Структурное подразделение	Категории субъектов персональных дан- ных
1.	214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской революции, д. 14а, Кабинет 111	Отдел цифровизации и информационных систем	государственные гражданские служащие, граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей